

**UCHWAŁA NR IX/98/2019
RADY GMINY WIELKIE OCZY**

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji, Rada Gminy Wielkie Oczy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje "Roczny program współpracy gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok" w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielkie Oczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Gminy Wielkie Oczy

Zenon Kociołek

Roczny Program Współpracy gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu.

§ 1. Celem głównym Roczno Programu Współpracy gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, jest efektywne wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw zaspokajających zbiorowe potrzeby mieszkańców Gminy Wielkie Oczy.

§ 2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych na rok 2020,
- 2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- 3) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- 4) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz gminy Wielkie Oczy i jej mieszkańców,
- 5) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy Wielkie Oczy,
- 6) zapewnienie w budżecie Gminy środków finansowych umożliwiających wykonywanie w/w zadań.

Rozdział 2.

Zasady współpracy.

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy.

§ 4. Współpraca Gminy Wielkie Oczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku obejmować będzie zadania określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

Rozdział 4.

Formy współpracy.

§ 5. Niefinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,

- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 3) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych.

§ 6. Finansowe formy współpracy to zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie zadania publicznego może nastąpić w dwóch formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 7. Inne formy współpracy mogą obejmować w szczególności:

- 1) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.,
- 2) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- 3) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 4) udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne.

§ 8. Jako zadania priorytetowe Gminy Wielkie Oczy w roku 2020 określa się zadania z zakresu:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 3) ochrony i promocji zdrowia.

§ 9. Szczegółowy zakres zadań, w ramach określonych w § 8 określa Wójt Gminy Wielkie Oczy.

Rozdział 6. Okres realizacji programu.

§ 10. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu.

§ 11. Cele zawarte w Programie realizowane są przez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych za zasadach określonych w ustawie,
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
- 4) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 12. W 2020 roku na realizację priorytetowych zadań objętych niniejszym Programem Gmina przeznaczy: 59 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy zł 00/100). Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2020.

§ 13. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach Programu określać będzie budżet Gminy na 2020 rok.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu.

§ 14. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

§ 15. Celem monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

§ 16. Monitorowaniem realizacji zadań Programu zajmuje się Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych, Geodezji, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.

§ 17. Wójt Gminy Wielkie Oczy składa Radzie Gminy Wielkie Oczy sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 30 kwietnia 2021 roku.

Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 18. Projekt Programu został opracowany przez pracowników Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych, Geodezji, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.

§ 19. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczenia z roku poprzedniego.

§ 20. Projekt niniejszego Programu został poddany konsultacjom z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (w Gminie Wielkie Oczy nie została powołana Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego).

§ 21. W ramach konsultacji projekt Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Wielkich Oczach (<http://bip.wielkieoczy.pl/>), stronie informacyjnej Gminy Wielkie Oczy (<http://wielkieoczy.info.pl/>) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Wielkie Oczy w dniu 30 października 2019 roku.

§ 22. Termin do wniesienia opinii do projektu Programu został wyznaczony do dnia 14 listopada 2019 roku, z podaniem informacji, że opinie i wnioski wniesione po tym terminie nie będą uwzględniane.

§ 23. W wyniku konsultacji wpłynęło 0 wniosków.

Rozdział 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 24. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Wójt Gminy powołuje Komisję konkursową.

§ 25. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Wójta Gminy Wielkie Oczy,
- 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.

§ 26. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 27. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

§ 28. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie może brać udziału osoba, której związki z podmiotem lub organami podmiotu składającym ocenianą ofertę mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

§ 29. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

§ 30. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

§ 31. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 32. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe.

§ 33. Wszelkie zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Wielkie Oczy.

Przewodniczący Rady
Gminy Wielkie Oczy

Zenon Kociołek