

**Protokół nr 10/2022**  
**z dnia 12 grudnia 2022 roku**

**z posiedzenia Komisji ds. Samorządu, Wychowania, Oświaty, Kultury,  
Opieki Społecznej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Gminy Wielkie  
Oczy**

Pan przewodniczący komisji rozpoczął posiedzenie o godzinie 8:30, witając przybyłych członków komisji oraz wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu.

Na podstawie listy obecności (zał. nr 1) stwierdził, że obrady są prawomocne, na 9 członków komisji obecnych było 8.

Pan przewodniczący komisji przedstawił zaplanowany do realizacji porządek posiedzenia:

1. Analiza i opiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2023 rok oraz propozycje zmian do przedmiotowego projektu.
2. Sprawy bieżące.

Innych propozycji tematów nie było, a zaplanowany porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

W posiedzeniu oprócz członków komisji uczestniczyli: Wójt Gminy Wielkie Oczy Pan Albert Hawrylak, Skarbnik Gminy Pani Elżbieta Słotwińska, dyrektor GZEAS w Wielkich Oczach Pani Aneta Juraszek, dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wielkich Oczach Pani Jadwiga Pałczyńska, dyrektor Zespołu Szkół w Łukawcu Pan Dariusz Bogusz, główny księgowy GZEAS Pan Kamil Wacnik, dyrektor Centrum Kultury w Wielkich Oczach Pani Agnieszka Sopel, dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Wielkich Oczach Pani Irena Litwińska, radni Rady Gminy Wielkie Oczy.

**Przystąpiono do realizacji pkt. 1 porządku posiedzenia.**

Pan przewodniczący poprosił o głos Panią dyrektor A. Sopel, która przedstawiła plan finansowy Centrum Kultury na 2023 rok (zał. nr 2 do protokołu). Pan radny R. Osowski zapytał czy w paragrafie ochrona nie zostały zawarte zbyt duże kwoty. Pani dyrektor A. Sopel odpowiedziała, że w tym paragrafie mieszczą się również usługi pozostałe, a wykaz kosztów jest orientacyjny. Poruszono temat poczęstunku na dożynkach. Pani dyrektor A. Sopel wyjaśniła, że nie ma poczęstunku w zamkniętym lokalu ale goście dożynkowi mogą częstować się za darmo przy stoiskach. Organizacja zamkniętego poczęstunku wiązała się z większymi kosztami, a często zdarzało się, że zamówionego jedzenia było więcej, a przybyło mniej gości. Pan radny R. Osowski zapytał o jubileusz Unii Łukawiec. Pani dyrektor A. Sopel odpowiedziała, że jubileusz został połączony z Dniami Łukawca.

Pan przewodniczący poprosił o głos dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej Panią I. Litwińską, która przedstawiła projekt planu finansowego biblioteki na 2023 r. (zał. nr 3 do

protokołu). Pan radny Z. Kociotek zapytał kiedy planowane jest malowanie biblioteki w Łukawcu. Pan wójt A. Hawrylak odpowiedział, że malowanie biblioteki rozpocznie się zaraz jak tylko zakończą się prace w urzędzie. Pytań do planu finansowego biblioteki nie było.

Pan przewodniczący poprosił o głos kierownik GOPS Panią G. Senyk, która przedstawiła plan finansowy GOPS na 2023 rok (zał. nr 4 do protokołu). Pan radny P. Jacyk zapytał o kwotę na dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych. Pani kierownik G. Senyk wyjaśniła, że jest to kwota zgodna z notą księgową od starostwa i jest ona niezależna od nas. Pan radny R. Osowski zapytał o umowę zlecenie. Pani kierownik odpowiedziała, że jest to umowa na usługi BHP, informatyka i RODO. Pani radna B. Lichacz poruszyła temat zgłaszania nieobecności dziecka i odliczeń za dożywianie. Pani kierownik G. Senyk wyjaśniła, że zakupy robione są wcześniej. Zaproponowano żeby w kolejnym przetargu określić warunki dot. zgłaszania nieobecności dziecka. Pan radny P. Jacyk zapytał czy koszty na podróże służbowe są takie same jak w CK. Pani kierownik G. Senyk odpowiedziała, że koszty te wynikają z ustawy.

Pan przewodniczący poprosił o głos głównego księgowego GZEAS K. Wacnik, który przedstawił plan finansowy szkół na 2023 r. oraz założenia jakie są wzięte pod uwagę przy konstrukcji budżetów szkół (zał. nr 5 do protokołu). Pan radny P. Jacyk zapytał czy umowa zlecenie na usługi BHP jest z firmą zewnętrzną. Pani dyrektor J. Pałczyńska odpowiedziała, że umowa zlecenie jest z nauczycielem, który wykonuje usługi BHP w obydwu szkołach. Na zapytanie pana radnego P. Jacyk Pan K. Wacnik przedstawił wzrost kosztów rok do roku. Pan radny P. Jacyk poruszył temat uczęszczania do szkoły w Wielkich Oczach dzieci z Korczowej i Budzynia. Pani dyrektor J. Pałczyńska wyjaśniła, że z Korczowej jest 2 dzieci, a z Budzynia 9, a rodzice tych dzieci nie powinni się aktualnie zdecydować na zmianę szkoły.

Pan przewodniczący poprosił o głos Panią dyrektor GZEAS w Wielkich Oczach A. Juraszek, która przedstawiła plan finansowy GZEAS na 2023 rok (zał. nr 6 do protokołu). Pytań do planu finansowego GZEAS nie było.

Pan przewodniczący poprosił o głos Panią Skarbnik Gminy E. Słotwińską, która przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2023 rok (zał. nr 7 do protokołu). Pan radny F. Bajan zapytał ile wojsko płaci za wynajem świetlicy. Pan wójt A. Hawrylak odpowiedział, że ok 920 zł dziennie. Pan radny R. Osowski zapytał o udziały gminy w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa. Pani skarbnik E. Słotwińska odpowiedziała, że jest to kwota zgodna z pismem, która powinna wpłynąć w 12 ratach. Pan radny R. Osowski zapytał czy nie będzie dodatkowych dochodów z tego tytułu. Pani skarbnik odpowiedziała, że dodatkowych dochodów nie będzie. Pan radny R. Osowski zapytał o wysokość wpływów z wynajmu mieszkań. Poproszono o odpowiedź Panią W. Brzyką, która wyjaśniła, że czynsz został podniesiony zarządzeniem wójta od 1 marca o 17,3 %. Pan radny R. Osowski zapytał czy przy planowanych inwestycjach jesteśmy w stanie w 2023 r. nie zaciągać kredytu. Pani skarbnik E. Słotwińska odpowiedziała, że jeśli nie zostaną podjęte decyzje o nowych zadaniach i dużych inwestycjach to powinniśmy dać radę bez zaciągania kredytu. Pan radny P. Jacyk zapytał czy przy budowie PSZOK-u ujęty jest montaż wagi. Pan wójt A. Hawrylak odpowiedział, że budowa PSZOKU podzielona jest na trzy etapy. W pierwszym etapie planowana jest budowa ogrodzenia, wiaty, utwardzenie podłoża, oświetlenie, monitoring i umieszczenie kontenera biurowego, a w pozostałych etapach będzie można zamontować wagę i utwardzić pozostałą część. Pan radny P. Jacyk powiedział, że przedstawiciel proponował

spisanie umowy na zakup wagi w 2022 r. po cenie aktualnej z dostawą i montażem w roku 2023. Pan wójt A. Hawrylak odpowiedział, że żeby można było podpisać taką umowę trzeba ogłosić przetarg jeszcze w roku 2022. Pan radny P. Jacyk zapytał czy koszty utrzymania świetlic są ponoszone przez szkoły. Pani skarbnik E. Słotwińska odpowiedziała, że utrzymanie świetlicy jest kosztem szkoły. Pani skarbnik E. Słotwińska odczytała opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz przedstawiła autopoprawki wójta do uchwały budżetowej (zał. nr 8 do protokołu). Poinformowała, że autopoprawki trzeba będzie zwiększyć o 57 tys. zł gdyż został otwarty przetarg na budowę oczyszczalni ścieków przy szkołach. Projekt uchwały poddano pod zaopiniowanie. Członkowie komisji byli jednogłośnie za podjęciem uchwały w sprawie budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2023 rok. Autopoprawki wójta poddano pod głosowanie. Członkowie komisji byli jednogłośnie za autopoprawkami wójta do projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Wielkie Oczy na 2023 rok.

**Przystąpiono do realizacji pkt. 2 porządku posiedzenia.**

W sprawach bieżących poruszono temat odcinka drogi przy stadionie oraz namalowania pasów na odcinku drogi przez las między Wielkimi Oczami, a Łukawcem. Pan radny P. Jacyk poruszył temat chodników w Kobylnicy Wołoskiej.

W związku z wyczerpaniem się porządku posiedzenia Pan przewodniczący podziękował wszystkim za udział i zamknął posiedzenie komisji o godzinie 12:46.

Protokolant: Małgorzata Machczyńska

Przewodniczący Komisji

Antoni Mach