

ZARZĄDZENIE NR 95/2013
WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

z dnia 11 grudnia 2013 r.

w sprawie ustalenia procedur pobierania i odprowadzania dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 255 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Wielkie Oczy realizujących w ramach swoich planów finansowych zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone odrębnymi ustawami do terminowego pobierania i odprowadzania dochodów budżetowych z tego tytułu na podstawowy rachunek bankowy budżetu Gminy Wielkie Oczy. Za dotrzymanie obowiązującego terminu uznaje się przekazanie przez jednostkę organizacyjną na wyżej wymieniony rachunek bankowy dochodów zrealizowanych przez nią według stanu środków na jej rachunku na:

- 1) **10 dzień miesiąca - w terminie do 12 dnia danego miesiąca;**
- 2) **20 dzień miesiąca - w terminie do 22 dnia danego miesiąca;**
- 3) pobrane przez jednostkę organizacyjną do dnia 31 grudnia i nie przekazanie przez nią do końca danego roku dochody, o których mowa w ust. 1 – **w terminie do dnia 5 stycznia roku następującego po roku budżetowym, a gdy dzień ten jest dniem wolnym od pracy – pierwszego dnia roboczego następującego po tym terminie.**

2. Dochody, o których mowa wyżej należy przekazywać wraz z należnymi odsetkami:

- 1) pobranymi od dłużników z tytułu nieterminowo regulowanych należności stanowiących dochód budżetu państwa,
- 2) naliczonymi w wysokości jak dla zaległości podatkowych w przypadku nie odprowadzenia dochodów budżetowych, w terminach określonych wyżej.

3. W przypadku niedotrzymania terminu przekazania środków na podstawowy rachunek budżetu Gminy Wielkie Oczy kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do dostarczenia Skarbnikowi Gminy pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn powstałych opóźnień.

4. Przekazanie środków każdorazowo powinno nastąpić poprzez sporządzenie odrębnych przelewów zawierających wskazanie kwoty dochodów dysponenta części budżetowej przekazującego dotację celową (tj. Podkarpacki Urząd Wojewódzki) oraz kwoty dochodów przysługujących danej jednostce organizacyjnej z tytułu realizowanych zadań.

5. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Wielkie Oczy do terminowego pobierania dochodów należnych budżetowi państwa, a w razie powstania opóźnień w zapłacie do egzekwowania należnych odsetek za zwłokę.

6. Zobowiązuję pracownika, któremu powierzono obowiązki związane z ustalaniem i przekazywaniem do Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego dochodów zwrotnych budżetu państwa do bezwzględnego przestrzegania niżej wskazanych terminów przekazywania do Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego środków stanowiących dochody budżetu państwa z tytułu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami:

- 1) **według stanu środków na 12 dzień miesiąca – w terminie do 15 dnia danego miesiąca,**
- 2) **według stanu środków na 22 dzień miesiąca – w terminie do 25 dnia danego miesiąca,**
- 3) środki pobrane do dnia 31 grudnia przez jednostkę organizacyjną a przekazane na podstawowy rachunek budżetu Gminy Wielkie Oczy do dnia 5 stycznia roku następnego- **w terminie do dnia 8 stycznia roku**

następującego po roku budżetowym, a gdy dzień ten jest dniem wolnym od pracy – pierwszego dnia roboczego po tym dniu.

7. Na podstawie przedłożonych sprawozdań jednostkowych przez jednostki organizacyjne Gminy oraz Urząd Gminy, jak również w uzgodnieniu z ewidencją organu, sporządzone jest sprawozdanie wg wzoru Rb-27ZZ z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego na koniec okresów sprawozdawczych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie odrębnymi przepisami.

§ 2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Wielkie Oczy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Wielkie Oczy

Tomasz Lorenc